

**ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ**



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель ОПОП ВО  
профессор А.Е.Череповицын

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан экономического  
факультета  
профессор А.Е.Череповицын

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ – НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА**

<b>Уровень высшего образования:</b>	Подготовка кадров высшей квалификации
<b>Направление подготовки:</b>	38.06.01 Экономика
<b>Направленность (профиль):</b>	Экономика и управление народным хозяйством (Экономика, организация и управление предпри- ятиями, отраслями, комплексами)
<b>Форма обучения:</b>	очная
<b>Нормативный срок обучения:</b>	3 года
<b>Составитель:</b>	проф., д.э.н. А.Е. Череповицын

Санкт-Петербург

**Рабочая программа** «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – научно-исследовательская практика» разработана:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 898 от 30 июля 2014 (ред. от 30.04.2015);

- на основании учебного плана направленности (профиля) «Экономика и управление народным хозяйством (Экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами)» по направлению 38.06.01 Экономика


**Составитель:**

  
\_\_\_\_\_ д.э.н., проф. А.Е. Череповицын

**Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры** экономики, организации и управления от «15» января 2021 г., протокол № 15.

**Рабочая программа согласована:**

Декан факультета аспирантуры  
и докторантуры



к.т.н В.В. Васильев

Заведующий кафедрой экономики,  
организации и управления



д.э.н., профессор А.Е.Череповицын

## ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Рабочая программа «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - Научно-исследовательская практика» рассмотрена и актуализирована на заседании кафедры экономики, организации и управления*

№ п/п	№ протокола заседания кафедры	Дата протокола кафедры	Основание
1	№1	«28» 08.2020	Договор с Электронно-библиотечной системой «Лань» № Д033(44)-04/20 от 28.04.2020
2	№1	«30» 08.2021	Договор с Электронно-библиотечной системой «Лань» № Д041(44)-04/21 от 28.04.2021

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ**

### **1.1. Вид, тип практики**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - Научно-исследовательская практика (далее научно-исследовательская практика).

### **1.2. Способ проведения практики**

Способы проведения практики – стационарная; выездная.

### **1.3. Формы проведения практики**

Форма проведения практики – дискретно – по периодам проведения практики – чередование в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодом учебного времени для проведения теоретических занятий.

### **1.4. Место и время проведения практики**

Научно-исследовательская практика при стационарном способе проведения организуется на кафедрах Экономики, учета и финансов, Организации и управления.

Научно-исследовательская практика при выездном способе проведения организуется на базе профильных организаций, осуществляющих деятельность, соответствующую направлению 38.06.01 Экономика и направленности подготовки Экономика и управление народным хозяйством (Экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами -

Методическое руководство научно-исследовательской практикой осуществляет научный руководитель аспиранта.

Научно-исследовательская практика проводится в 3 семестре. Объем практики – 1 з.е. (2/3 недели).

### **1.5. Цель и задачи практики**

#### **Цель научно-исследовательской практики**

Целью научно-исследовательской практики является систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, формирование у обучающихся навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы.

#### **Основными задачами научно-исследовательской практики являются:**

- закрепление теоретических знаний обучающихся, полученных при изучении дисциплин: «Методология научных исследований», «Информационно-коммуникационные технологии» и «История и философия науки»;
- обоснование актуальности темы научного исследования;
- определение степени научной разработанности темы исследования;
- выбор объекта научного исследования;
- обоснование выбора методов научного исследования;
- приобретение профессиональных научно-исследовательских навыков в области экономики, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами;
- приобретение практического опыта изучения принципов и механизмов работы отраслевых научно-исследовательских и проектных организаций;
- сбор материалов для подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

## **2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - Научно-исследовательская практика входит в Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части основной профессиональной

образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (ОПОП ВО аспирантуры) по направлению подготовки 38.06.01 Экономика.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Планируемые результаты прохождения научно-исследовательской практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате прохождения научно-исследовательской практики обучающиеся должны приобрести:	Этапы формирования*
1	УК-1	Способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	<b>Знания:</b> в области основных достижений науки и практики в рамках выбранной темы исследования. <b>Умения:</b> поиска объекта и предмета исследования; сбора материалов из различных источников для подготовки публикации. <b>Навыки:</b> анализа и оценки качества современных научных достижений в рамках темы исследования.	В соответствии с учебным планом
2	УК-2	Способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	<b>Знания:</b> категориального аппарата, основных подходов и методов, используемых для выполнения научного исследования. <b>Умения:</b> составлять план исследований и подготовки научных публикаций. <b>Навыки:</b> самостоятельного написания научной публикации.	В соответствии с учебным планом
3	УК-3	Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	<b>Знания:</b> основных тенденций развития научной и образовательной деятельности по направлению исследования; принципов работы научных фондов и организаций. <b>Умения:</b> следовать нормам, принятым в научном общении при работе в исследовательском коллективе; составлять план работы в научном коллективе. <b>Навыки:</b> планирования и	В соответствии с учебным планом

			организации научной деятельности; коммуникации, распределения задач и оценки результатов работы в научно-исследовательском коллективе.	
4	УК-4	Готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	<b>Знания:</b> основных методов и технологий научной коммуникации. <b>Умения:</b> осуществлять научные коммуникации в исследовательском коллективе на государственном и иностранном языках. <b>Навыки:</b> организации и участия в международных научно-практических мероприятиях.	В соответствии с учебным планом
5	УК-5	Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	<b>Знания:</b> основных этических норм при организации научно-исследовательской деятельности. <b>Умения:</b> осуществлять личный выбор в спорных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, нести ответственность за него. <b>Навыки:</b> соблюдения этических норм при ведении научных исследований и публикации их результатов.	В соответствии с учебным планом
6	УК-6	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	<b>Знания:</b> в области основных достижений науки и практики в рамках выбранной темы исследования. <b>Умения:</b> анализировать и сопоставлять задачи и результаты исследований. <b>Навыки:</b> приобретения и развития профессионально-значимых личностных качеств для достижения высоких результатов в научной деятельности; организации эффективного рабочего процесса.	В соответствии с учебным планом
7	ОПК-1	Способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной	<b>Знания:</b> в области современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий; этапов научно-исследовательской работы.	В соответствии с учебным планом

		области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	<b>Умения:</b> осуществлять обоснованный выбор результативных методов решения поставленных задач исследования. <b>Навыки:</b> планирования и осуществления научно-исследовательской деятельности по теме исследования.	
8	ОПК-2	Готовность организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки	<b>Знания:</b> особенностей организации конкурсов различными научными фондами и иными организациями; основных требований к оформлению конкурсной документации; специфики отечественных и зарубежных нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение научных исследований. <b>Умения:</b> определять актуальные направления исследовательской деятельности с учетом тенденций развития отраслевой науки. <b>Навыки:</b> планирования и организации работы в научном коллективе; формирования и подачи заявок на получение грантов в рамках научной деятельности.	В соответствии с учебным планом
9	ПК-1	Владение современными методами и инструментами исследования экономических систем как объектов управления	<b>Знания:</b> современных методов и инструментов исследования, применяемых отечественными и зарубежными учеными в экономических науках. <b>Умения:</b> выбирать методы и инструменты исследования. <b>Навыки:</b> применения, анализа и синтеза существующих методов и инструментов исследования.	В соответствии с учебным планом
10	ПК-2	Владение навыками анализа, моделирования и прогнозирования развития экономических систем: предприятий;	<b>Знания:</b> методов и моделей в области анализа и прогнозирования, экономико-математических методов. <b>Умения:</b> осваивать новые методы и инструменты исследования.	В соответствии с учебным планом

		производственных комплексов; отраслей промышленности	<b>Навыки:</b> моделирования и прогнозирования развития экономических систем.	
11	ПК-3	Способность разрабатывать и экономически обосновывать управленческие решения и механизмы управления хозяйственными системами различного уровня	<b>Знания:</b> основных тенденций в области развития экономики и управления хозяйственными системами различного уровня. <b>Умения:</b> логически обосновывать предлагаемые решения и инструменты. <b>Навыки:</b> творческого мышления при решении поставленных задач; критической оценки и сопоставления собственных результатов с результатами существующих исследований.	В соответствии с учебным планом
12	ПК-4	Готовность решать актуальные научно-исследовательские задачи в области экономики и управления промышленными предприятиями, производственными комплексами и отраслями народного хозяйства	<b>Знания:</b> актуальных научно-исследовательских задач в области развития экономики и управления хозяйственными системами различного уровня. <b>Умения:</b> организовывать рабочий научно-исследовательский процесс. <b>Навыки:</b> формирования рабочей дисциплины; организации исследовательского процесса; увеличения мотивации; стимулирования обмена полученными результатами в научном сообществе.	В соответствии с учебным планом

\*Основными этапами формирования компетенций обучающихся при освоении дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий в течение учебного семестра (семестров).

### 3.2. Планируемые результаты и критерии оценивания

В результате прохождения научно-исследовательской практики обучающийся должен приобрести знания, умения и навыки, указанные в разделе 3.1 настоящей программы.

Уровень освоения компетенций обучающимися по итогам прохождения научно-исследовательской практики определяется на основании результатов промежуточной аттестации. Критерии оценивания сформированности компетенций, применяемые в процессе освоения этапов дисциплины и по итогам ее изучения, приведены в разделе 6 настоящей программы.

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1. Объем практики и виды учебной работы

Общий объем научно-исследовательской практики - 1 зачетная единица, что составляет 36 академических часа, 2/3 недели. Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Разделы практики	Всего ак. часов	Ак. часы по семестрам
		3
<b>Самостоятельная работа, в том числе</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Планирование научно-исследовательской практики	4	4
Сбор, обработка, анализ и систематизация информации о принципах организации научно-исследовательской работы в вузе и научно-исследовательских организациях	8	8
Изучение принципов и правил организации конкурсов на получение грантов различными научными фондами и иными организациями; изучение основных требований к оформлению конкурсной документации	8	8
Подготовка текста научной публикации в соответствии с принятыми в научном сообществе этическими принципами и нормами	10	10
Составление и защита отчета по научно-исследовательской практике	6	6
Вид промежуточной аттестации (дифференцированный зачет - Д)	Д	Д
<b>Общая трудоемкость дисциплины:</b>		
<b>ак. час.</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
<b>зач. ед.</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

### 4.2 Содержание практики

#### 4.2.1. Содержание разделов практики

№ п/п	Раздел практики	Виды работы на практике
1.	Планирование научно-исследовательской практики	Составление плана научно-исследовательской практики.
2.	Сбор, обработка, анализ и систематизация информации о принципах организации научно-исследовательской работы в вузе и научно-исследовательских организациях	Изучение специальной литературы, нормативных актов различного уровня по вопросам организации научно-исследовательской деятельности в вузе и научно-исследовательских организациях
3.	Изучение принципов и правил организации конкурсов на получение грантов различными научными фондами и иными	Знакомство с перечнем крупнейших российских и зарубежных научных фондов, осуществляющих финансирование научных исследований; изучение правил и принципов

№ п/п	Раздел практики	Виды работы на практике
	организациями; изучение основных требований к оформлению конкурсной документации	предоставления грантов на индивидуальные и коллективные научные исследования; освоение требований к оформлению конкурсной документации для подачи заявок в фонды.
4.	Подготовка текста научной публикации в соответствии с принятыми в научном сообществе этическими принципами и нормами	Систематизация имеющихся результатов индивидуальной научно-исследовательской деятельности и оформление научной статьи в соответствии с этическими нормами научного сообщества (оформление ссылок, цитат, информации, носящей конфиденциальный характер).
5.	Составление и защита отчета по научно-исследовательской практике	Составление отчета по научно-исследовательской практике. Защита выполненного отчета.

## 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой проведения промежуточной аттестации по выполнению научно-исследовательской практики является дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация по выполнению научно-исследовательской практики проводится научным руководителем аспиранта и осуществляется в форме проверки отчета о результатах её прохождения в соответствии с индивидуальным заданием по научно-исследовательской практике (Приложение 1), выданным аспиранту научным руководителем перед её прохождением.

По результатам рассмотрения отчета аспирант представляет в деканат аспирантуры и докторантуры подписанную научным руководителем и заведующим кафедрой зачетную ведомость по научно-исследовательской практике, которая хранится в личном деле аспиранта в деканате факультета аспирантуры и докторантуры.

### 5.1. Примерная структура и содержание отчета

В структуру отчёта по научно-исследовательской практике входят: титульный лист (Приложение 3), оглавление, введение, раздел по результатам прохождения практики в соответствии с планом научно-исследовательской практики (Приложение 2), выводы, список использованных источников, приложения. Отчет по научно-исследовательской практике подписывается научным руководителем и заведующим кафедрой. Отчет хранится в бумажном виде на соответствующей кафедре и в электронном виде (в формате pdf) в портфолио аспиранта.

### 5.2. Требования по оформлению отчета

Отчет выполняется в текстовом редакторе MSWord. Шрифт Times New Roman (Сур), кегль 12 пт, межстрочный интервал полуторный, отступ первой строки – 1,25 см; автоматический перенос слов; выравнивание – по ширине.

Используемый формат бумаги – А4, формат набора 165 × 252 мм (параметры полосы: верхнее поле – 20 мм; нижнее – 25 мм; левое – 30 мм; правое – 15 мм).

Стиль списка использованной литературы: шрифт – Times New Roman, кегль 12 пт, обычный. На все работы, приведенные в списке, должны быть ссылки в тексте пояснительной записки.

Иллюстрации: размер иллюстраций должен соответствовать формату набора – не более 165 × 252 мм. Подрисуночные подписи набирают, отступив от тела абзаца 0,5 см, основным шрифтом Times New Roman, кегль 11 пт, обычный.

Объем отчета должен содержать не менее 20 страниц печатного текста, включая приложения.

Текст отчёта делят на разделы, подразделы, пункты. Заголовки соответствующих структурных частей оформляют крупным шрифтом на отдельной строке.

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Научный руководитель аспиранта проверяет соответствие содержания и качества отчета поставленным в задании к практике задачам.

Защита отчета позволяет выявить уровень знаний обучающегося по проблематике научно-исследовательской практики и сформированность компетенций.

Защита отчета происходит в учебной аудитории Горного университета. Защиту принимает научный руководитель аспиранта.

По результатам промежуточной аттестации выставляется дифференцированный зачет – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение практики.

### **Критерии оценивания:**

<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>
Аспирант прошел научно-исследовательскую практику. Имеет отзыв руководителя практики, но не предоставил отчет по практике. Не владеет необходимыми теоретическими знаниями по программе практики. Необходимые компетенции не сформированы.	Аспирант успешно прошел научно-исследовательскую практику. Выполнил отчет о прохождении научно-исследовательской практики в соответствии с индивидуальным заданием, но с существенными недочетами. При защите отчета продемонстрировал слабую теоретическую подготовку. При выполнении заданий, предусмотренных программой практики, допустил неточности.	Аспирант успешно прошел научно-исследовательскую практику, имеет положительное заключение руководителя практики. Выполнил отчет о прохождении научно-исследовательской практики в соответствии с индивидуальным заданием с незначительными неточностями. При защите отчета продемонстрировал хорошую теоретическую подготовку.	Аспирант успешно прошел научно-исследовательскую практику, имеет положительное заключение руководителя практики. Выполнил отчет о прохождении научно-исследовательской практики в соответствии с индивидуальным заданием без ошибок. При защите отчета продемонстрировал высокую теоретическую подготовку.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ:**

### **7.1 Основная литература**

1. Валеева, Э.Э. Подготовка материалов для публикации в международных научных изданиях [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Э.Э. Валеева, Ю.Н. Зиятдинова, А.Н. Безруков. — Электрон. дан. — Казань: КНИТУ, 2016. — 120 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/101980>
2. Черныш, А.Я. Организация и ведение научных исследований аспирантами [Электронный ресурс]: учебник / А.Я. Черныш, Н.П. Багмет, Т.Д. Михайленко, Е.Г. Анисимов. — Электрон. дан. — Москва: РТА, 2014. — 278 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74266>
3. Экономика России: проблемы роста и развития [Электронный ресурс] Монография / Н.В. Расков. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 186 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=447342>

### **7.2 Дополнительная литература**

1. Комплексный экономический анализ в управлении предприятием [Электронный ресурс] учебное пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016. – 352 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=519274>
2. Экономический анализ: учебник [Электронный ресурс] под ред. Л.Т. Гиляровой. - 2-е изд., доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 615 с.: ил. - Библиограф. в кн. - ISBN 5-238-00383-8;— Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487>

### **7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспиранта**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – научно-исследовательская практика: Методические указания к самостоятельной работе / Санкт-Петербургский горный университет. Сост.: И.Б. Сергеев. СПб, 2018. 26 с.

### **7.4. Ресурсы сети «Интернет»**

1. Economicus.Ru – Инфотека - <http://infoteka.economicus.ru/>
2. АЛЬМА МАТЕР (Вестник высшей школы) - <https://almavest.ru/ru/archive>.
3. Аналитическое агентство Ernst & Young - <https://www.ey.com/ru/>
4. Аналитическое агентство McKinsey & Co - <https://www.mckinsey.com/ru>
5. Аналитическое агентство PwC - <https://www.pwc.ru/>
6. Аналитическое агентство Wood Mackenzie - <https://www.woodmac.com/>
7. Аспиранчество. Диалоги о воспитании – <http://www.ilinskiy.ru/activity/public/smi/>
8. Библиотека ГОСТов - [www.gostrf.com](http://www.gostrf.com).
9. Вестник образования России – <http://vestniknews.ru/>
10. Виртуальная экономическая библиотека - <http://econom.nsc.ru/jep/>
11. Высшее образование в России – <http://www.vovr.ru/>
12. Высшее образование сегодня – <http://www.hetoday.org/>
13. Информационная справочная система «Консультант плюс» - <http://www.consultant.ru/>.
14. Информационный портал органов государственной власти РФ - <http://www.gov.ru/>

15. Министерство иностранных дел Российской Федерации - <http://www.mid.ru/>
16. Сайт Государственной публичной научно-технической библиотеки России. <http://www.gpntb.ru/>
17. Сайт Российской государственной библиотеки - <http://www.rsl.ru/>
18. Торгово-промышленная палата Российской Федерации - <http://www.tpprf.ru/>
19. Федеральная антимонопольная служба России - <http://www.fas.gov.ru/>
20. Федеральная налоговая служба - <http://www.nalog.ru/>
21. Федеральная служба государственной статистики - <http://www.gks.ru/>

#### **7.5 Электронно-библиотечные системы:**

- Автоматизированная информационно-библиотечная система «Mark-SQL» - <https://informsystema.ru/>
- Система автоматизации библиотек «ИРБИС 64» - <https://elnit.org/>
- ЭБС «Elibrary» - <https://elibrary.ru/>
- ЭБС «IPRbooks» - <https://iprbookshop.ru/>
- ЭБС «ZNANIUM.COM» - <https://znanium.com/>
- ЭБС «Библиокомплектатор» (ЭБС IPRbooks) - <http://www.bibliocomplectator.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
- ЭБС издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
- ЭБС издательства «Юрайт» - <https://biblio-online.ru/>

#### **3.6 Современные профессиональные базы данных:**

- база данных Scopus - <https://scopus.com/>
- «Clarivate Analytics» - <https://Clarivate.com/>
- база данных «Springer» - <http://www.link.springer.com/>
- база данных JSTOR - <http://www.jstor.org/>
- база данных ПОЛПРЕД - <http://www.polpred.com/>

#### **7.7 Информационные справочные системы:**

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://www.window.edu.ru/>
2. ООО «Современные медиа технологии в образовании и культуре». <http://www.informio.ru/>.
3. Программное обеспечение Норма CS «Горное дело и полезные ископаемые» <https://softmap.ru/normacs/normacs-gornoe-delo-i-poleznye-iskopaemye/>
4. Российский портал открытого образования - <http://www.openet.ru/University.nsf/>
5. Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>.
6. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» - <http://www.ecs/>
7. Электронная справочная система «Система Госфинансы» <http://www.audite.ru/product/>
8. Электронно-периодический справочник «Система Гарант» <http://www.garant.ru/>.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

### **8.1. Информационные технологии применяются на следующих этапах:**

- оформление отчетов, докладов и др.;
- использование информационно-справочного обеспечения: онлайн-словарей, справочников (Википедия, Грамота.ру и др.);
- использование специализированных справочных систем (справочников, профессиональных сетей и др.);
- работа обучающихся в электронной информационно-образовательной среде Горного университета (ЭИОС).

Подготовка материалов, докладов, отчетов выполняется с использованием текстового редактора (Microsoft Office Word).

Microsoft Power Point – для подготовки презентаций.

### **8.2. Лицензионное программное обеспечение**

1. Пакеты прикладных программ (Microsoft Office, Microsoft Project, EVA, SmetaWizard, Альт-Инвест Сумм, Альт-Финансы, 1С:Предприятие, Gemcom Surpac, Gemcom Minex, ARIS), имеющихся в Университете.

## **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя технические средства обучения, служащие для представления информации (мультимедийные доски, проекторы, и т.д.). Имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования, которые укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

### **9.1. Материально-техническое оснащение лабораторий**

1. Оснащенность Межкафедральной лаборатории вычислительной техники: 12 посадочных мест. Системный блок Ramec GALE AL + монитор BenQ GL2450 с доступом в интернет – 13 шт., принтер Xerox Phaser 4600DN – 1 шт., стол компьютерный – 12 шт., стол для переговоров – 1 шт., стул – 16 шт., доска под фломастер – 1 шт., плакат - 5 шт., стол офисный угловой – 1 шт., кресло – 1 шт., шкаф книжный – 2 шт., шкаф плательный – 2 шт., стол под принтер – 1 шт., сканер планшетный HP Scanjet G4010 – 1 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional.

ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open

License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Office 2007 Professional Plus

Microsoft Open License 46082032 от 30.10.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46822807 от 22.12.2009 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010 (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 45207312 от 03.03.2009 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516.

SmetaWizard (12 рабочих мест). Сублицензионный договор №1833.СЛ/17 от 27.03.2017 с ЗАО «Визардсофт».

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест».

Альт-Финансы Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011.

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

ARIS Platform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

2. Оснащенность Межкафедральной лаборатории вычислительной техники: 15 посадочных мест. Комплект мультимедийный типа 1 (шкаф, проектор, компьютер с доступом в интернет, экран) – 1шт., системный блок Ramec STORM + монитор ЖК Samsung 20" с доступом в интернет – 16 шт., принтер Xerox Phaser 4600DN – 1 шт., тол компьютерный – 15 шт., стол для переговоров - 1 шт., стул – 23 шт., доска под фломастер – 1 шт., плакат - 15 шт., стол офисный угловой – 1 шт., кресло – 1 шт., шкаф книжный – 1 шт., шкаф плательный – 1 шт., стол под принтер – 1 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета  
Операционная система Microsoft Windows 7 Professional (мультимедийный комплекс)

ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года); ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года); ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года); Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012; Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011; Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011; Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года).

Операционная система Microsoft Windows XP Professional (ПК); Microsoft Open License 16020041 от 23.01.2003; Microsoft Open License 16581753 от 03.07.2003; Microsoft Open License 16396212 от 15.05.2003

Microsoft Open License 16735777 от 22.08.2003; ГК № 797-09/09 от 14.09.09 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 1200-12/09 от 10.12.09 «На поставку компьютерного оборудования»; ГК № 1246-12/08 от 18.12.08 «На поставку компьютерного оборудования и программного обеспечения»; ГК № 1196-12/08 от 02.12.2008 «На поставку программного обеспечения»; Microsoft Open License 45369730 от 16.04.2009.

Microsoft Office 2007 Standard, Microsoft Open License 42620959 от 20.08.2007 (обслуживание до 2020 года).

Microsoft Project Стандартный 2010. Microsoft Open License, №61207401, 27.11.2012, тип Academic, дог.0005151437-ML115-SO354516

ARIS Platform. Программный комплекс моделирования, оптимизации и оценки бизнес-процессор организации. Договор бюджетного учреждения № КЛ 835-09/13 от 16.09.2013 с ЗАО «ЗДТех».

ИС:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (20 лицензий). Договор о сотрудничестве от 08.11.2011, регистрационный номер 9334250.

Евфрат-документооборот. Дог.040507/03 с ООО «Когнитивные технологии» от 04.05.2007. Безвозмездно.

EVA. Экономическая оценка проектов освоения нефтегазовых месторождений. Государственный контракт №ГК-448-06/12 от 20.04.12 с ООО ЭДСПлюс, Договор №30/10/2012-08/01 от 30.10.12 (внутренний № Д1016/10/12).

ПК Стратегического планирования и оптимизации ведения горных работ: Gemcom Surpac (20 лицензий), Gemcom Whittle (demo), Gemcom Minex (10 лицензий), Государственный контракт № ГК 421-05/1 от 31.05.2011 с ООО «ГЕМКОМ СОФТВЕА РУС», договор бюджетного учреждения № ГК389-06\12.

Альт-Инвест Сумм. Лицензионный договор №6-13-016 от 07.08.2013 с ООО «Альт-Инвест». Регистрационный номер 61157.

Альт-Финансы. Лицензионный договор №6-07-022 от 22.09.2007 с ООО «Альт-Инвест», договор на обновление продукта №2-12-027 от 14.06.2012.

СПС КонсультантПлюс. Договор о сотрудничестве от 25.12.2015 с РИЦ «Ваше право». Участник программы правовой поддержки ВУЗов от 01.10. 2003, безвозмездно с обновлением информационных баз.

## **9.2. Помещения для самостоятельной работы, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:**

1. Оснащенность помещения для самостоятельной работы: 13 посадочных мест. Стул – 25 шт., стол – 2 шт., стол компьютерный – 13 шт., шкаф – 2 шт., доска аудиторная маркерная – 1 шт., АРМ учебное ПК (монитор + системный блок) – 14 шт. Доступ к сети «Интернет», в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional: ГК № 1464-12/10 от 15.12.10 «На поставку компьютерного оборудования», ГК № 959-09/10 от 22.09.10 «На поставку компьютерной техники» (обслуживание до 2020 года), ГК № 447-06/11 от 06.06.11 «На поставку оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 984-12/11 от 14.12.11 «На поставку оборудования" (обслуживание до 2020 года), Договор № 1105-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), Договор № 1106-12/11 от 28.12.2011 «На поставку компьютерного оборудования» (обслуживание до 2020 года), ГК № 671-08/12 от 20.08.2012 «На поставку продукции» (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012, Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011, Microsoft Open License 49487710 от 20.12.2011, Microsoft Open License 49379550 от 29.11.2011 (обслуживание до 2020 года),

Microsoft Office 2010 Standard: Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012 (обслуживание до 2020 года), Microsoft Open License 60853086 от 31.08.2012 (обслуживание до 2020 года)

Kaspersky antivirus 6.0.4.142.

### **9.3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования:**

#### **1. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 4 шт., сетевой накопитель – 1 шт., источник бесперебойного питания – 2 шт., телевизор плазменный Panasonic – 1 шт., точка Wi-Fi – 1 шт., паяльная станция – 2 шт., дрель – 5 шт., перфоратор – 3 шт., набор инструмента – 4 шт., тестер компьютерной сети – 3 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., паста теплопроводная – 1 шт., пылесос – 1 шт., радиостанция – 2 шт., стол – 4 шт., тумба на колесиках – 1 шт., подставка на колесиках – 1 шт., шкаф – 5 шт., кресло – 2 шт., лестница Alve – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012).

Microsoft Office 2010 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **2. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 5 шт., стул – 2 шт., кресло – 2 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 2 шт. (доступ к сети «Интернет»), монитор – 2 шт., МФУ – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., баллон со сжатым газом – 1 шт., шуруповерт – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 60799400 от 20.08.2012).

Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

#### **3. Центр новых информационных технологий и средств обучения:**

Оснащенность: стол – 2 шт., стулья – 4 шт., кресло – 1 шт., шкаф – 2 шт., персональный компьютер – 1 шт. (доступ к сети «Интернет»), веб-камера Logitech HD C510 – 1 шт., колонки Logitech – 1 шт., тестер компьютерной сети – 1 шт., дрель – 1 шт., телефон – 1 шт., набор ручных инструментов – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 7 Professional (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 48358058 от 11.04.2011)

Microsoft Office 2007 Professional Plus (Лицензионное соглашение Microsoft Open License 46431107 от 22.01.2010).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (Договор № Д810(223)-12/17 от 11.12.17).

### **9.4. Библиотека Университета**

<b>Месторасположение</b>	<b>Оснащенность</b>	<b>Автоматизированная информационно-библиотечная система (АИБС)</b>
Санкт-Петербург, 21-я линия В.О., д.2, Учебный центр №1,	Аппарат Xerox W.Centre 5230 - 1 шт; Сканер K.Filem - 1 шт; Копир. аппарат -1 шт; Кресло – 521AF-1	MARK-SQL, Ирбис

<p>Ауд. № 1165 Читальный зал</p>	<p>шт; Монитор ЖК HP22-1 шт; Монитор ЖК S.17 - 11 шт; Принтер HP L/Jet - 1 шт; Системный блок HP6000 Pro - 1 шт; Системный блок Ramec S. E4300 - 10 шт; Сканер Epson V350 - 5 шт; Сканер Epson 3490 - 5 шт; Стол 160*80*72 - 1 шт; Стул 525 ВFN030 - 12 шт; Шкаф каталожн. - 20 шт; Стул «Кодоба» - 22 шт; Стол 80*55*72 - 10 шт</p>	
<p>Санкт-Петербург, 21-я линия В.О., д.2, Учебный центр №1, Ауд. № 1171 Читальный зал</p>	<p>Книжный шкаф 1000*3300*400 - 17 шт; Стол, 400*180 Титаник «Piso» - 1 шт; Стол письменный с тумбой - 37 шт; Кресло «Cannes» черное - 42 шт; Кресло (кремовое) - 37 шт; Телевизор 3DTV Samsung UE85S9AT - 1 шт; Монитор Benq 24 - 18 шт; Цифровой ИК-трансивер TAIDEN - 1 шт; Пульт для презентаций R700 - 1 шт; Моноблок Lenovo 20 HD - 19 шт; Сканер Xerox 7600 - 4шт;</p>	
<p>Санкт-Петербург, В.О., Малый пр., д.83, Инженерный корпус Ауд. № 327-329 Читальные залы</p>	<p>Компьют. кресло 7875 A2S - 35 шт; Стол компьют. - 11 шт; Моноблок Lenovo 20 HD - 16 шт; Доска настенная белая - 1 шт; Монитор ЖК Philips - 1 шт; Монитор HP L1530 15ft - 1 шт; Сканер Epson Perf.3490 Photo - 2 шт; Системный блок HP6000 - 2 шт; Стеллаж открытый - 18 шт; Микрофон Д-880 с 071с.ч. - 2 шт; Книжный шкаф - 15 шт; Парта - 36 шт; Стул - 40 шт.</p>	

**З А Д А Н И Е**  
**НА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ ПРАКТИКУ**

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

аспиранту \_\_\_ года обучения

кафедры \_\_\_\_\_

---

Фамилия    Имя    Отчество

**Тема научного исследования:** \_\_\_\_\_.

**Задачи прохождения научно-исследовательской практики:**

- 1.
- 2.
- 3.

Зав. кафедрой

И.О. Фамилия

Научный руководитель

И.О. Фамилия

**ПЛАН**  
**научно-исследовательской практики аспиранта**

<b>№ п/п</b>	<b>Компоненты научно-исследовательской практики</b>	<b>Коли- чество часов</b>	<b>Фактическое выполнение</b>
1	Планирование научно-исследовательской практики		
2	Сбор, обработка, анализ и систематизация информации о принципах организации научно-исследовательской работы в вузе и научно-исследовательских организациях		
3	Изучение принципов и правил организации конкурсов на получение грантов различными научными фондами и иными организациями; изучение основных требований к оформлению конкурсной документации		
4	Подготовка текста научной публикации в соответствии с принятыми в научном сообществе этическими принципами и нормами		
5	Составление и защита отчета по научно-исследовательской практике		
	<b>ИТОГО</b>	<b>36</b>	

Аспирант

Фамилия И.О.

\_\_\_\_\_

*(подпись, дата)*

Научный руководитель

Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_

*(подпись, дата)*

Титульный лист

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

\_\_\_\_\_ факультет  
Кафедра \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ**

по научно-исследовательской практике  
аспиранта \_\_\_\_\_ года обучения

Фамилия Имя Отчество,

обучающегося по направлению подготовки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(код и наименование направления подготовки)*

направленности (профилю) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(наименование направленности (профиля))*

\_\_\_\_\_

*(шифр научной специальности)*

Аспирант

Фамилия И.О.

\_\_\_\_\_

*(подпись, дата)*

Научный руководитель

Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_

*(подпись, дата)*

Заведующий кафедрой

Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_

*(подпись, дата)*

Санкт-Петербург – 20\_\_\_\_\_