

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Приказом ректора**  
**Горного университета**  
**от 01.09.2022 № 1394**  
**с изменениями, внесенными**  
**приказом от 01.09.2022**  
**№1394 адм**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ**  
**СРЕДЕ**  
**федерального государственного бюджетного образовательного**  
**учреждения высшего образования**  
**«Санкт-Петербургский горный университет»**

**Санкт-Петербург 2022**

**Мотивированное мнение Совета обучающихся «Горняк»**  
**в письменной форме**  
**(протокол от 22 июля 2022 года № 9) рассмотрено**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде (далее - Положение) определяет составные элементы, назначение и требования к формированию и функционированию электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Санкт-Петербургский горный университет» (далее - Университет)

1.2. Настоящее Положение является обязательным для выполнения всеми обучающимися и сотрудниками Университета.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2015 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, реализуемыми в Университете;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Положением об информационной безопасности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Санкт-Петербургский горный университет»;

– Иными нормативными и локальными актами Университета.

ЭИОС включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Назначение ЭИОС - обеспечение информационной открытости Университета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности Университета и обеспечение доступа обучающихся и сотрудников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

### **2.1. Целью создания ЭИОС является:**

– повышение эффективности и качества образовательного процесса;

– обеспечение информационной открытости Университета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;

– создание на основе современных информационных технологий единого образовательного пространства;

– обеспечение возможности удаленного доступа обучающихся и сотрудников из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так

и вне ее, к информационным и образовательным ресурсам и повышение эффективности образовательного процесса;

- создание на основе современных информационных технологий площадки для коммуникации между сотрудниками Университета и обучающимися;

- обеспечение индивидуализации образовательной траектории обучающегося;

- обеспечение механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса в Университете.

2.2. В соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ЭИОС Университета решает следующие задачи:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам;

- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы;

- формирование электронного портфолио обучающихся (сохранение работ, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

- повышение эффективности и качества образовательной, научно-исследовательской и других видов деятельности Университета.

2.3. Основные принципы создания и функционирования ЭИОС:

- доступность и открытость;

- системность, интерактивность и полифункциональность;

- ориентированность на пользователя.

### **3. СТРУКТУРА ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

3.1. Структура ЭИОС обеспечивает возможность использования современных образовательных информационных технологий при реализации образовательных программ в Университете.

3.2. Основными элементами ЭИОС являются электронные базы, сайт Университета <http://www.spmi.ru>, включающий разделы его структурных подразделений и электронно-образовательные ресурсы.

3.3. Электронно-образовательные ресурсы представлены:

- электронной библиотечной системой Университета, обеспечивающей доступ к электронным каталогам и библиографическим базам данных, реферативной базе данных, полнотекстовой электронной библиотеке учебных материалов;
- электронными библиотечными системами и электронными библиотеками, доступ к которым осуществляется на договорной основе;
- электронными базами учебных, учебно-методических и организационных материалов;
- системой проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования «Антиплагиат»;
- автоматизированной информационной системой сопровождения образовательного процесса;
- справочно-правовыми системами;
- корпоративным порталом «Личный кабинет»;
- корпоративной почтой;
- иными компонентами, необходимыми для организации учебного процесса и взаимодействия компонентов ЭИОС.

### **4. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

4.1. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

4.2. В целях качественного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие технические, технологические и телекоммуникационные требования:

4.2.1 Технические характеристики серверного оборудования должны удовлетворять текущим требованиям для одновременной работы всех пользователей, использующих ЭИОС Университета.

4.2.2 Все серверное оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных.

4.2.3 Восстановление информации должно обеспечиваться в течение не более двух недель.

4.2.4 Все серверное оборудование должно иметь сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности.

4.2.5 Все компьютеры должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть.

4.2.6 Для всех пользователей должен быть обеспечен доступ по схеме 365/24/7 к работе в ЭИОС из любого рабочего места в Университете, имеющего подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.7 Должно обеспечиваться модульное подключение сервисов в состав ЭИОС Университета.

4.2.8 Должен обеспечиваться доступ к альтернативным форматам представления содержания электронных курсов (видео-аудио материалы, виртуальные практикумы и лаборатории).

4.2.9 Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями научно-педагогических работников, сотрудников учебно-методического управления, центра новых информационных технологий и средств обучения, библиотеки, деканатов факультетов, кафедр и других структурных подразделений Университета.

## **5. ПОРЯДОК ДОСТУПА ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ЭЛЕКТРОННУЮ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ СРЕДУ**

5.1. По уровню доступа к размещенной информации пользователи ЭИОС делятся на две основные группы: авторизованные и неавторизованные пользователи. Неавторизованные пользователи имеют доступ к элементам ЭИОС в объеме представления информации об открытых ресурсах с возможностью перехода на страницу авторизации. Авторизованные пользователи имеют доступ, в том числе, к закрытым разделам элементов ЭИОС, в соответствии с определенной им в этих разделах ролью.

5.2. Доступ ко всем элементам ЭИОС, кроме тех, которые содержат общедоступную информацию, осуществляется через идентификацию с помощью логина и пароля. (Приложение).

5.3. Для каждого элемента ЭИОС устанавливаются пользовательские роли с кругом прав, определенных функциями данной группы пользователей. Пользовательский интерфейс формируется в соответствии с выданными пользователю правами. Контроль за распределением прав осуществляют администраторы данного элемента ЭИОС.

5.4. Сотрудники Университета получают учетные данные (пароль, логин, адрес) для авторизации в ЭИОС, обратившись лично в Управление по цифровому обеспечению деятельности университета.

5.5. Обучающиеся получают учетные данные (пароль, логин, адрес) для авторизации в ЭИОС, обратившись лично в соответствующий деканат.

5.6. Доступ для работы с электронными библиотечными системами и электронными библиотеками осуществляется на сайте Университета <http://www.spmi.ru> (раздел Библиотека).

5.7. Сотрудники имеют право смены первичного пароля по предварительному уведомлению администратора информационных систем.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

6.1. ЭИОС Университета является интеллектуальной собственностью Университета. Пользователь обязан использовать базы данных ЭИОС с соблюдением авторских прав.

6.2. Пользователь, получивший логин и пароль доступа в ЭИОС, не должен передавать их иному лицу.

6.3. Пользователь несет ответственность за несанкционированное использование учетных данных других пользователей для доступа в ЭИОС и осуществления операций от их имени.

6.4. Пользователь несет ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Университета с целью модификации информации, кражи, угадывания паролей, осуществление любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

6.5. Пользователь несет ответственность за использование ЭИОС Университета в противоправных целях, для распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой или национальной вражды, а также рассылку обманных (мошеннических), беспокоящих или угрожающих сообщений.

6.6. Университет имеет право в случае несоблюдения требований Положения запретить использование определенных учетных данных и/или изъять их из обращения.

6.7. В случае увольнения сотрудника, имеющего авторизованные права доступа в ЭИОС Университета, ответственный сотрудник управления по работе с персоналом в течение одного рабочего дня обязан сообщить об этом администратору ЭИОС.

## **7. СПОСОБЫ И ПОРЯДОК ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И РАБОТНИКОВ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭИОС.**

Управление по цифровому обеспечению деятельности университета оказывает разъяснения и консультации по вопросам использования электронных информационно-образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий, входящих в состав ЭИОС, а также осуществляет техническую поддержку пользователей по вопросам установки и настройки технических устройств и программных средств, обеспечивающих комфортную и эффективную работу с сервисами ЭИОС.

Составил:

Начальник

Управление по цифровому обеспечению  
деятельности университета

Согласовано:

Первый проректор профессор

Проректор по образовательной  
Деятельности



М.А. Курнышов



Н.В. Пашкевич



Д.Г. Петраков

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. ФИО

**Соглашение**  
**о допуске обучающихся и сотрудников к работе в электронной**  
**информационно-образовательной среде Университета, наделении их**  
**необходимыми полномочиями по доступу к ресурсам электронной**  
**информационно-образовательной среды**

Физическое лицо, являющееся сотрудником Университета или обучающимся очной и заочной форм обучения (далее - пользователь), имеет возможность доступа к персонализированной части электронной информационно - образовательной среды Университета (далее - ЭИОС).

Пользователь, получающий авторизованный доступ (логин и первичный пароль) к ЭИОС Университета, в полной мере отвечает за сохранность регистрационных данных и обязуется в дальнейшем:

1. Нести ответственность за разглашение регистрационной информации;
2. Нести ответственность за умышленное разглашение регистрационной информации, в частности за передачу своего логина и пароля другому лицу;
3. Нести ответственность за умышленное использование регистрационной информации других обучающихся (сотрудников), в частности – использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС Университета, осуществление различных операций от имени другого пользователя;
4. Соблюдать правила электронной этики внутри сетевого учебного сообщества Университета:
  - 4.1 Компетентно отвечать в форумах, обсуждениях, опросах и других формах сетевого общения;
  - 4.2 Соблюдать авторские соглашения и указывать ссылки на источники при использовании цитат в сообщениях;
  - 4.3 Проявлять корректность в общении с другими участниками сетевого сообщества.
5. Пользователь обязан немедленно уведомить администратора ЭИОС в случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным паролем, с целью временного блокирования доступа в систему от имени этого обучающегося (сотрудника).
6. Пользователь обязан немедленно уведомить администратора ЭИОС о любом случае неавторизованного доступа и/или о любом нарушении безопасности.
7. Администратор ЭИОС оставляет за собой право в случае несоблюдения пунктов Соглашения запретить использование определенных логинов и/или изъять их из обращения.
8. Подпись в ведомости выдачи логинов и паролей ЭИОС Университета означает согласие с настоящим Соглашением.