



**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор по эксплуатации  
инженерного комплекса**

**А.П. Сулов**

**2020г**

**Стандарт безопасной деятельности, Федерального  
государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Санкт-Петербургский горный  
университет», в том числе санитарно-гигиенической безопасности  
в целях противодействия распространения новой  
коронавирусной инфекции (COVID-19)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Стандарт безопасной деятельности Федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет» (Далее- Горный университет), в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Стандарт) содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму и личной гигиене обучающихся и работников Горного университета, особенностям режимов доступа, организации питания работников, санитарной обработке помещений, обеспечению работников средствами защиты и другие необходимые мероприятия для противодействия распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.2 Стандарт разработан в соответствии с рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее Роспотребнадзор) по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

**2. Санитарно-гигиенические требования и порядок допуска  
работников**

2.1. В соответствии с нормативными документами Правительства Российской Федерации, Правительства Санкт-Петербурга и Минобрнауки России приказом ректора устанавливается:

- численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), непосредственно участвующих в учебном процессе,

технологических и иных процессах, которые необходимы для обеспечения функционирования Горного университета, и не подлежащих переводу на дистанционный режим работы;

-численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), подлежащих переводу на дистанционный режим работы;

-численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), в отношении которых в соответствии с Указами Президента Российской Федерации установлен режим работы нерабочего дня с сохранением заработной платы.

В случае необходимости перечни работников могут корректироваться.

2.2. Руководители структурных подразделений организуют системную работу по информированию работников о рисках новой коронавирусной инфекции COVID-19, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ. Информирование обучающихся осуществляется кураторами групп, заведующими общежитиями через стенды информации в общежитиях, а также студенческими советами университета. В случае дистанционного обучения, информирование обучающихся осуществляется через сайт университета.

2.3. Для работников на основании существующих документов разработаны и укреплены в нужных местах правила личной гигиены, входа и выхода из помещений, регламент уборки. Правила и меры личной гигиены, включая требования по применению масок защитных медицинских и перчаток, должны соблюдаться всеми работникам и обучающимися.

2.4. Работники управления режима обеспечивают измерение температуры работников и обучающихся на постах при входе в учебные центры и общежития. Также выдают средства индивидуальной защиты (маски, перчатки).

2.5. Перед началом рабочего дня руководители подразделений организуют ежедневный визуальный осмотр и опрос работников на предмет наличия симптомов ОРВИ. Кураторы учебных групп дают поручение старостам групп о необходимости ежедневного доклада куратору о состоянии обучающихся группы, по средствам связи. Кураторы учебных групп делают ежедневный доклад о состоянии обучающихся группы деканам факультетов по средствам связи либо в письменной форме.

2.6. Каждый работник оповещает руководителя подразделения о любых отклонениях в состоянии здоровья.

2.7. Служба охраны труда и пожарной безопасности обеспечивает работников и обучающихся запасом одноразовых масок, а также кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

2.8. Служба охраны труда и пожарной безопасности обеспечивает наличие запаса необходимых расходных материалов, дезинфекционных средств и средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).

2.9. Отдел охраны окружающей среды доводит до сведения работников и обучающихся информацию о необходимости утилизации использованных средств индивидуальной защиты (масок и перчаток). Определены места для специальных контейнеров для сбора СИЗ.

2.10. Работники и обучающиеся соблюдают правила личной гигиены и производственной санитарии.

2.11. В случае необходимости контактов с посетителями, рабочие места оснащены устройствами, предохраняющими работников от прямой капельной инфекции.

2.12. Обработку рук производят в специально предназначенных местах или на местах с применением средств индивидуальной обработки при помощи бесконтактных напольных дезинфекторов для рук.

2.13. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры руки моют теплой проточной водой с мылом в течение 1-2 минут, обращая внимание на околоногтевые пространства. Оптимально пользоваться сортами мыла с высокой пенообразующей способностью. Затем руки ополаскивают водой для удаления мыла и обрабатывают дезинфекционными средствами.

### 3. Санитарная обработка помещений

3.1. Профилактическая дезинфекция проводится на системной основе и включает в себя меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, дезинфекцию столовой и кухонной посуды, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств.

3.2 Руководителям подразделений и преподавателям рекомендуется обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание учебных и рабочих помещений, принять меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться несколько сотрудников (холлы, служебные залы, столовые и другие) оборудованием для обеззараживания воздуха (облучатель рециркулятор).

3.3. Дезинфекция помещений проводится работниками административно-хозяйственной части, согласно утвержденного графика. Обеззараживанию подлежат все поверхности учебных помещений, оборудование и инвентарь производственных помещений, обеденных залов, санузлов. При обработке поверхностей применяют способ орошения. Воздух в отсутствие людей рекомендуется обрабатывать с использованием открытых переносных ультрафиолетовых облучателей, аэрозолей дезинфицирующих средств.

3.4. Не рекомендуется сухая уборка помещений.

3.5. Уборку помещений производят не реже одного раза в смену в конце работы с использованием дезинфицирующих средств.

3.6. Увеличена кратность дезинфекционных обработок помещений, а именно, рекомендовано в течение рабочего дня проводить обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделяя особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники). Мест общего пользования (с кратностью обработки не реже одного раза в два часа) – входные группы, лифты, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы.

3.7. Входы в помещения оснащены резиновыми ковриками смоченными дезинфицирующими средствами. Очистка ковриков проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в день.

3.8. Обработка поверхностей проводится способом протирания ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором, или способом орошения путем распыления дезинфицирующего раствора.

3.9. Для дезинфекции могут быть использованы средства из различных химических групп:

- хлорактивные (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты
- в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06%, хлорамин Б
- в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3,0%),
- кислородактивные (перекись водорода в концентрации не менее 3,0%), катионные
- поверхностно-активные вещества (КПАВ)

- четвертичные аммониевые соединения (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,5%),
  - третичные амины (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,05%),
  - полимерные производные гуанидина (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,2%),
  - спирты (в качестве кожных антисептиков и дезинфицирующих средств для обработки небольших по площади поверхностей
    - изопропиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе,
    - этиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе), и другие. Содержание действующих веществ указано в Инструкциях по применению.
- 3.9.1. После экспозиции дезинфицирующий раствор смывают чистой водой, протирают сухой ветошью с последующим проветриванием до исчезновения запаха дезинфектанта.
- 3.9.2. Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения. При проведении заключительной дезинфекции способом орошения используют средства индивидуальной защиты (СИЗ). Органы дыхания защищают респиратором, глаза — защитными очками или используют противоаэрозольные СИЗ органов дыхания с изолирующей лицевой частью.
- 3.9.3. По окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов) проводятся проветривание и влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств путем протирания дезинфицирующими салфетками (или растворами дезинфицирующих средств) ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев (подлокотников кресел), раковин для мытья рук при входе в обеденный зал (столовую), витрин самообслуживания.
- 3.9.4. Отходы и мусор должны собираться в специальные контейнеры с приводной крышкой с удалением из помещения не реже одного раза в смену. Раковины для мытья рук, санитарные узлы и контейнеры для мусора моют, чистят и дезинфицируют ежедневно.
- 3.9.5. Дезинфицирующие средства хранятся в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте.

#### **4. Организация питания**

- 4.1. Комбинату общественного питания, рекомендовано введение строгого графика, без пересечения разных подразделений, с возможностью рассадки работников и обучающихся таким образом, чтобы расстояние между сидящими было не менее 1,5 м.
- 4.2. Комбинату общественного питания иметь достаточное количество одновременно используемой столовой посуды и приборов, обеспечивающих потребности университета. Не допускается использование посуды с трещинами, сколами, отбитыми краями, деформированной, с поврежденной эмалью.
- 4.3. Механическая мойка посуды в специализированных моечных машинах, производится в соответствии с инструкциями по их эксплуатации.
- 4.4. Мытье столовой посуды ручным способом производят в следующем порядке:
- механическое удаление остатков пищи;
  - мытьё в воде с добавлением моющих средств в первой секции ванны;
  - мытьё во второй секции ванны в воде с температурой не ниже 40 °С и добавлением моющих средств в количестве, в два раза меньшем, чем в первой секции ванны;

-ополаскивание посуды в металлической сетке с ручками в третьей секции ванны горячей проточной водой с температурой не ниже 65 °С с помощью гибкого шланга с душевой насадкой;

-обработка всей столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению;

-ополаскивание посуды в металлической сетке с ручками в третьей секции ванны проточной водой с помощью гибкого шланга с душевой насадкой;

-просушивание посуды на решетчатых полках, стеллажах.

4.5. При применении одноразовой посуды производится сбор использованной одноразовой посуды в одноразовые плотно закрываемые пластиковые пакеты, которые подвергаются дезинфекции в конце рабочего дня и отправляются на утилизацию..

## **5. Алгоритм действий в случае подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19**

5.1. С целью подготовки к внештатным (экстренным) ситуациям, руководителям подразделений и кураторам учебных групп ознакомить работников и обучающихся со схемой маршрутизации заболевших (от Университета) с симптомами ОРВИ и внебольничной пневмонией в медицинские организации, осуществляющие медицинскую помощь в стационарных условиях, определенные для данного контингента пациентов, с назначением ответственных лиц.

5.2. При измерении температуры на входных постах Университета, в случае обнаружения у работника или обучающегося Горного университета, повышенной температуры, 37.0 и выше, либо при других явных признаках ОРВИ, сотрудником управления режима, производится запись в журнале регистрации, не допуская заболевшего на территорию Горного университета. Сообщает об этом работникам здравпункта, которые уведомляют о необходимости обращения в медицинское учреждение

5.3. Работник или обучающийся, находящийся дома, у которого имеются подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи извещает руководителя или куратору учебной группы о своем состоянии и вызывает специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи. В случае госпитализации, работник или обучающийся обязан сообщить руководителю подразделения или куратору учебной группы о своей госпитализации либо амбулаторном лечении.

5.4. При появлении подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, у обучающихся, проживающих в общежитиях, заведующий общежитием направляет вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи, содействует направлению заболевшего в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях. В случаях амбулаторного лечения обучающихся, проживающих в общежитиях переселяют в изолятор до полного излечения.

5.5. При подтверждении у работника или обучающегося заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19 руководителю подразделения или куратору учебной группы необходимо сформировать сведения о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомить всех работников или обучающихся, входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

5.6. Проводить внеочередную дезинфекцию помещений где работали или обучались заболевшие силами административно - хозяйственного управления.

5.7. Возобновление допуска к работе или учебе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

## **6. Прочие мероприятия, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности**

6.1. В случае внештатной ситуации обеспечен перевод на дистанционный режим работы работников, чье физическое присутствие не обязательно на рабочем месте и (или) которые не задействованы напрямую в учебном и технологическом процессах.

6.2. Все работы должны проводиться согласно графику работы с целью уменьшения большого скопления при входе и выходе работников. Соблюдение социального дистанцирования 1,5 метра.

6.3. В случае, если рабочие процессы позволяют обеспечить расстояние между работниками, рекомендуется находиться на расстоянии не менее 1,5 метров между людьми.

6.4. Рекомендуется, по возможности, исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.

6.5. Рекомендуется, по возможности, принять меры по организации транспортировки работников до места работы и обратно домой с целью минимизации пользования общественным транспортом.

6.6. Обеспечить организацию границ выделенной зоны на территории организации, функционирующей для выгрузки и погрузки товаров, сырья и материалов, которые необходимы для обеспечения функционирования Горного университета

6.7. Обеспечить возможность допуска в границах выделенной зоны на территории Горного университета работников иных организаций (индивидуальных предпринимателей), обеспечивающих выгрузку и погрузку товаров, сырья и материалов, которые необходимы для обеспечения функционирования деятельности университета. с учетом требований раздела 2 настоящего Стандарта.

